

### **Wytyczne w zakresie informacji i promocji**

1. Beneficjent jest zobowiązany do umieszczenia informacji o Projekcie w zakładce/ podstronie przeznaczonej specjalnie dla projektów realizowanych ze środków budżetu państwa lub ze środków Państwowego Funduszu Celowego. Dostęp do ww. zakładki/ podstrony powinien być możliwy ze strony głównej serwisu i odpowiednio wyeksponowany.
2. Informacja na stronie internetowej powinna zawierać:
  - 1) flagę i godło Rzeczypospolitej Polskiej;
  - 2) informację o dofinansowaniu ze środków budżetu państwa, od Agencji Badań Medycznych;
  - 3) nazwę konkursu;
  - 4) nazwę Projektu;
  - 5) wartość dofinansowania;
  - 6) całkowity koszt Projektu;
  - 7) krótki opis Projektu.
3. W ramach informacji na stronie internetowej flaga i godło Rzeczypospolitej Polskiej muszą być widoczne w momencie wejścia użytkownika na zakładkę/podstronę bez konieczności przewijania strony w dół.
4. W krótkim opisie Projektu Beneficjent musi zawrzeć następujące informacje: o celu Projektu, zadaniach realizowanych w ramach Projektu, do kogo skierowany jest Projekt i kto z niego skorzysta, jakie są planowane efekty Projektu i jaki będzie jego końcowe efekty oraz harmonogram Projektu prezentujący jego główne etapy i postęp prac. Informacja na stronie internetowej w części słownej powinna być przedstawiona zwięźle, z wykorzystaniem prostych środków przekazu (zdania proste lub równoważniki zdań).
5. Informacja o realizacji Projektu musi być również umieszczona na tablicy znajdującej się w widocznym miejscu przy głównym wejściu do głównej siedziby Beneficjenta lub przy głównym wejściu do jednostki organizacyjnej Beneficjenta, w której realizowany jest Projekt oraz na plakatach informacyjnych umieszczonych w widocznym miejscu.
6. Tablica i plakat informacyjny muszą zawierać następujące informacje: flagę i godło Rzeczypospolitej Polskiej, informacje o dofinansowaniu ze środków budżetu państwa, od Agencji Badań Medycznych, nazwę konkursu, nazwę Projektu, opcjonalnie wartość dofinansowania i całkowitą wartość inwestycji. Wzory tablic informacyjnych i plakatu informacyjnego należy pobrać ze strony: [gov.pl/premier/promocja](http://gov.pl/premier/promocja).

7. Tablica informacyjna i plakat informacyjny nie może zawierać innych dodatkowych informacji i elementów graficznych, np. logo Beneficjenta lub wykonawcy prac. Tablicę należy wykonać z tworzywa sztucznego plexi lub PCV o grubości minimum 3 mm.
8. Informacje na tablicy i plakacie informacyjnym powinny być widoczne i czytelne dla odbiorców. Rekomendowana wielkość tablicy to 120 x 80 cm albo 42 x 28 cm. Plakat informacyjny powinien mieć rozmiar arkusza A3 (arkusz o wymiarach 297×420 mm). Tablica informacyjna powinna być wyeksponowana przez okres minimum 5 lat od dnia zakończenia Projektu, a plakat informacyjny do dnia zakończenia Projektu.
9. Beneficjent zobowiązany jest do dbania o stan techniczny tablicy informacyjnej oraz plakatu informacyjnego, tak by informacja była cały czas wyraźnie widoczna. Uszkodzoną lub nieczytelną tablicę lub plakat informacyjny Beneficjent jest zobowiązany wymienić lub odnowić.