***Załącznik Nr 2 do SWZ***

**Numer sprawy:** **ABM-ZP-1/2021**

**Formularz Ofertowy**

**Dostawa oraz montaż mebli biurowych**

**Wykonawca\***

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa:** | ……………………………………………………………………………………………… |
| **Numer identyfikacji podatkowej NIP:** | ……………………………………………… |
| **REGON** | ……………………………………………… |
| **Adres pocztowy:**  | ……………………………………………… |
| **Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów:****Telefon:****Adres e-mail:****Faks:** | ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |

***\*W przypadku oferty wspólnej należy podać nazwy i adresy wszystkich Wykonawców***

Działając w imieniu wymienionego(ch) powyżej wykonawcy(ów) oferujemy realizację na rzecz Zamawiającego zamówienia publicznegona: **dostawę i montaż mebli biurowych** dla Agencji Badań Medycznych.

**OŚWIADCZAMY, ŻE**

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w SWZ za cenę:

**Cena oferty netto**..........................................PLN (słownie:........................................................................................................................../100

**Cena oferty brutto**........................................PLN

(słownie........................................................................................................................../100)

*wyliczoną zgodnie z poniższym formularzem cenowym*

| **Dostawa i montaż mebli biurowych** |
| --- |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia**  | **Jednostka** | **Ilość** | **Cena jednostkowa netto** **w PLN\*** | **Stawka** **VAT**  **(w %)\*\*** | **Cena jednostkowa brutto** **w PLN\*** | **Wartość netto bez VAT w PLN\*****(kol.4 x kol.5)**  | **Wartość brutto** **z VAT** **w PLN\*****(kol.4 x kol.7)**  |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* | *9* |
| 1 | Kontener mobilny  | szt. | 19 |  |  |  |  |  |
| 2 | Szafa aktowa  | szt. | 12 |  |  |  |  |  |
| 3 | Regał otwarty szeroki | szt. | 8 |  |  |  |  |  |
| 4 | Regał otwarty wąski | szt. | 4 |  |  |  |  |  |
| 5 | Biurko pracownicze małeWymiary (mm): 1200 x 800 x 735 | szt. | 1 |  |  |  |  |  |
| 6 | Biurko pracownicze małeWymiary (mm): 1400 x 800 x 735 | szt. | 17 |  |  |  |  |  |
| 7 | Biurko dyrektorskieWymiary (mm): 1800 x 800 x 735 | szt. | 1 |  |  |  |  |  |
| **Dane oferowanych mebli - pozycje 1-7** |
| PRODUCENT…………………………………………………………………TYP/MODEL…………………………………………………………………..ROK PRODUKCJI (nie wcześniej niż wrzesień 2020 r)………………….. |
| 8 | Ergonomiczny fotel obrotowy | szt. | 19 |  |  |  |  |  |
| **Dane oferowanych mebli - pozycja 8** |
| PRODUCENT…………………………………………………………………TYP/MODEL…………………………………………………………………..ROK PRODUKCJI (nie wcześniej niż wrzesień 2020 r)………………….. |
| 9 | Stół składany konferencyjny | szt. | 6 |  |  |  |  |  |
| **Dane oferowanych mebli - pozycja 9** |
| PRODUCENT…………………………………………………………………TYP/MODEL…………………………………………………………………..ROK PRODUKCJI (nie wcześniej niż wrzesień 2020 r)………………….. |
| 10 | Fotel konferencyjny w kolorze czarnym | szt. | 34 |  |  |  |  |  |
| **Dane oferowanych mebli – pozycja 10** |
| PRODUCENT…………………………………………………………………TYP/MODEL…………………………………………………………………..ROK PRODUKCJI (nie wcześniej niż wrzesień 2020 r)………………….. |
| **Dostawa i montaż mebli biurowych** |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia**  | **Jednostka** | **Ilość** | **Cena jednostkowa netto** **w PLN\*** | **Stawka** **VAT**  **(w %)\*\*** | **Cena jednostkowa brutto** **w PLN\*** | **Wartość netto bez VAT w PLN\*****(kol.4 x kol.5)**  | **Wartość brutto** **z VAT** **w PLN\*****(kol.4 x kol.7)**  |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* | *9* |
| 11 | Stolik okolicznościowy okrągły | szt. | 1 |  |  |  |  |  |
| **Dane oferowanych mebli - pozycja 11** |
| PRODUCENT…………………………………………………………………TYP/MODEL…………………………………………………………………..ROK PRODUKCJI (nie wcześniej niż wrzesień 2020 r)………………….. |
| 12 | Kanapa dwuosobowa z bokami na płozie | szt. | 1 |  |  |  |  |  |
| 13 | Fotel z bokami na płozie  | szt. | 1 |  |  |  |  |  |
| **Dane oferowanych mebli - pozycje 12-13** |
| PRODUCENT…………………………………………………………………TYP/MODEL…………………………………………………………………..ROK PRODUKCJI (nie wcześniej niż wrzesień 2020 r)………………….. |
| 14 | Stolik okolicznościowy kwadratowy  | szt. | 1 |  |  |  |  |  |
| **Dane oferowanych mebli - pozycja 14** |
| PRODUCENT…………………………………………………………………TYP/MODEL…………………………………………………………………..ROK PRODUKCJI (nie wcześniej niż wrzesień 2020 r)………………….. |
| 15 | Pufa okrągła mała | szt. | 10 |  |  |  |  |  |
| **Dane oferowanych mebli - pozycja 15** |
| PRODUCENT…………………………………………………………………TYP/MODEL…………………………………………………………………..ROK PRODUKCJI (nie wcześniej niż wrzesień 2020 r)………………….. |
| 16 | Sofa modułowa w kształcie pięciokąta  | szt. | 1 |  |  |  |  |  |
| 17 | Stolik modułowy w kształcie pięciokąta z szybą | szt. | 1 |  |  |  |  |  |
| 18 | Sofa modułowa w kształcie pięciokąta z oparciem | szt. | 1 |  |  |  |  |  |
| **Dane oferowanych mebli - pozycje 16-18** |
| PRODUCENT…………………………………………………………………TYP/MODEL…………………………………………………………………..ROK PRODUKCJI (nie wcześniej niż wrzesień 2020r)………………….. |
| **Wartość całkowita netto w PLN** *Suma poz. od nr 1 do nr 18 w kolumnie nr 8 (łączna cena oferty netto bez VAT w PLN)\** |  |  |
| **Wartość całkowita brutto w PLN***Suma poz. od nr 1 do nr 18 w kolumnie nr 9 (łączna cena oferty brutto z VAT w PLN)\** |  |  |

*\* Ceny należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,*

*\*\* Wykonawca zobowiązany jest podać podstawę prawną zastosowania stawki podatku od towarów i usług (VAT) innej niż stawka podstawowa lub zwolnienia z ww. podatku,*

*Zamawiający odrzuci oferty, w których Wykonawcy zaoferują ceny netto o wartości „0” (definicję ceny zawiera ustawa z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 r. poz. 178).*

1. Oferujemy następujący **termin** **realizacji zamówienia** do ………………………………..[[1]](#footnote-1) tygodni *(4, 5, 6, 7,8,9,10 tygodni)* licząc od dnia zawarcia umowy.

*Maksymalną liczbę punktów w tym kryterium (tj. 20 pkt) otrzyma Wykonawca, który zaoferuje 4 tygodnie realizacji przedmiotu zamówienia od dnia zawarcia umowy. Termin realizacji należy podać w pełnych tygodniach. W przypadku, gdy Wykonawca nie określi terminu realizacji zamówienia Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował 10-tygodniowy termin realizacji przedmiotu zamówienia od dnia zawarcia umowy. W przypadku, gdy Wykonawca określi termin realizacji przedmiotu zamówienia od dnia zawarcia umowy niezgodny z terminami określonymi w pkt 14.3.2 lit. a-g) SWZ, to jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.*

1. Oferujemy następujący **okres gwarancji jakości na przedmiot zamówienia** - …………[[2]](#footnote-2) miesięcy *(24, 36, 48, 60 miesięcy)*.

*Maksymalną liczbę punktów w tym kryterium (tj. 20 pkt) otrzyma Wykonawca, który zaoferuje 60-miesięczny okres gwarancji na meble biurowe.* ***Okres gwarancji należy podać w pełnych miesiącach****. Okres gwarancji będzie liczony od dnia podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę bez zastrzeżeń Protokołu odbioru przedmiotu Umowy. W przypadku, gdy Wykonawca nie określi okresu gwarancji Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował 24 miesięczny okres gwarancji. W przypadku, gdy Wykonawca określi okres gwarancji niezgodny z okresami określonymi 14.3.3 lit. a-d) SWZ, to jego oferta zostanie odrzucona na podstawie 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.*

1. Podstawa prawna zwolnienia z podatku od towarów i usług (VAT) ………...…………………………………………………………………………….. (jeśli dotyczy)
2. Podstawa prawna zwolnienia z podatku od towarów i usług (VAT) ………...…………… (jeśli dotyczy). Wykonawca wypełnia poniższą część zgodnie z art. 225 ustawy Pzp (jeśli dotyczy):
* informujemy, że wybór naszej oferty będzie prowadził do powstania u  Zamawiającego obowiązku podatkowego,
* nazwa (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadzić do powstania u  Zamawiającego obowiązku podatkowego ………………………………………….
* wartość netto towaru, którego dostawa będzie prowadzić do powstania u  Zamawiającego obowiązku podatkowego …………………………………………..
* stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie …………………….
1. Cena całkowita oferty wskazana w pkt 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, jakie ponosi Wykonawca, w tym koszty dostawy do siedziby Agencji Badań Medycznych w Warszawie przy ul. Moniuszki 1 A, koszty wniesienia i  rozładunku w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, koszty montażu i ustawienia w  miejscu wskazanym przez Zamawiającego, koszty opakowania, koszty usunięcia opakowań oraz pozostałości po dostawie przedmiotu zamówienia, koszty gwarancji i  rękojmi, koszty ubezpieczenia na czas transportu oraz wszelkie należne inne opłaty i  podatki wynikające z realizacji przedmiotu zamówienia, a także ewentualne upusty i  rabaty i nie będzie podlegała zwiększeniu w okresie realizacji Umowy w przypadku wyboru mojej/ naszej oferty.
2. Zapoznaliśmy się z treścią SWZ, Opisem Przedmiotu Zamówienia, ze zmianami i wyjaśnieniami treści SWZ\*, projektowanymi postanowieniami Umowy, które są  integralną częścią SWZ i akceptujemy je bez zastrzeżeń oraz zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w nich przez Zamawiającego warunkach, w miejscu i terminie przez niego wyznaczonym.

\**Jeśli dotyczy*

1. Przed zawarciem umowy wniesiemy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w  wysokości 3% wartości umowy brutto w formie ……………………………………………………………………………………………………… .

9. Zamówienie zrealizuję(emy):

**[ ] [[3]](#footnote-3) BEZ** udziału Podwykonawców;

**[ ] 4** z udziałem niżej wskazanych Podwykonawców:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Firma Podwykonawcy (jeśli jest już znana) | Część zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone Podwykonawcy |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |

1. Zamówienie zrealizujemy w terminach wymaganych przez Zamawiającego, na zasadach określonych w projektowanych postanowieniach Umowy i w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
2. Akceptujemy warunki finansowania i płatności określone w pkt 7 SWZ oraz projektowanych postanowieniach Umowy.
3. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą do daty wskazanej w SWZ.
4. Oświadczamy, że:

**[ ] [[4]](#footnote-4)** jestem

**[ ] [[5]](#footnote-5)** nie jestem

małym lub średnim przedsiębiorstwem.

*(mały przedsiębiorca oznacza przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki: zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro i który nie jest mikroprzedsiębiorcą; średni przedsiębiorca oznacza przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki: zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro i który nie jest mikroprzedsiębiorcą ani małym przedsiębiorcą; Informacje wymagane wyłącznie do celów statystycznych*.

1. Oświadczam(y), że wypełniłem(liśmy) obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[6]](#footnote-6) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem(liśmy) w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
2. Oświadczamy, że dokumenty ofertowe:
* nie zawierają informacji, stanowiących tajemnicę naszej firmy w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji \*
* zawierają informacje, stanowiące tajemnicę naszej firmy w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania na stronach ………….. Oferty\*.

*(\*należy zaznaczyć właściwą odpowiedź)*

1. Informujemy, że umocowanie do podpisania oferty względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą wynika z dokumentu, który Zamawiający może pobrać z bezpłatnej i ogólnodostępnej bazy danych, tj.:
* bazy Krajowego Rejestru Sądowego dostępnej na stronie internetowej https://ems.ms.gov.pl/krs/[[7]](#footnote-7);
* bazy Centralnej Ewidencji i Informacja o Działalności Gospodarczej na stronie internetowej https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/;[[8]](#footnote-8)
* …………………………………………………………………………………………………….… *(jeśli dotyczy to wpisać nazwę oraz adres internetowy innej bazy danych)*
1. Do oferty załączamy następujące dokumenty/oświadczenia:
2. …………………………………………………………………………………………
3. …………………………………………………………………………………………
4. …………………………………………………………………………………………
5. …………………………………………………………………………………………

***Należy pamiętać o opatrzeniu oferty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobisty***

1. Należy wypełnić w wykropkowanym miejscu poprzez wpisanie odpowiednio: „4” lub „5” lub „6” lub „7” lub „8” lub „9” lub „10”. [↑](#footnote-ref-1)
2. Należy wypełnić w wykropkowanym miejscu poprzez wpisanie odpowiednio:”24”, lub „36” lub „48” lub „60”. [↑](#footnote-ref-2)
3. Zaznaczyć w sposób wyraźny właściwą informację. [↑](#footnote-ref-3)
4. Zaznaczyć w sposób wyraźny właściwą informację [↑](#footnote-ref-4)
5. Zaznaczyć w sposób wyraźny właściwą informację [↑](#footnote-ref-5)
6. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych
w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46 WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). [↑](#footnote-ref-6)
7. niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-7)
8. niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-8)